

Le Couvent des Jacobins recrute :
Un agent d'accompagnement et de surveillance (h/f)

Date de publication
07 mai 2018

**Date limite de dépôt
des candidatures**
20 mai 2018

Collectivité : Mairie de Toulouse
Service : des Publics
Référence : JAC/SURV/3508

Cadres d'emploi : Adjoint du patrimoine
Catégorie : C
Filière : Culturelle

Affecté à la DG Culture de la Mairie de Toulouse, le Couvent des Jacobins est un monument historique accueillant plus de 350 000 visiteurs par an. Une programmation culturelle riche et originale en fait un des monuments les plus emblématiques de la ville de Toulouse.

Missions

Sous l'autorité de la responsable du service des publics, vous veillez à la sécurité du public et de l'édifice, vous informez à la demande les publics en visite libre et vous participez à la préparation et à la réalisation d'animations.

Dans le cadre de vos missions, vous assurez la surveillance des salles du monument, en veillant à la sécurité de l'édifice comme celle des visiteurs.

De plus, vous assurez l'accompagnement spontané des publics en visite libre dans le monument.

En lien avec l'équipe d'accueil/billetterie, vous veillez au bon déroulement des visites et à la qualité de l'accueil du public et à leur satisfaction.

Enfin, vous êtes chargé de préparer et réaliser des animations et visites thématiques pour le public scolaire, extra-scolaire et adulte en lien avec le monument et sa programmation culturelle.

Profil

Doté de connaissances en histoire de l'Art et plus spécifiquement sur la période médiévale, vous êtes en capacité d'animer un groupe de visiteurs. Une formation en animation serait un plus.

Vous maîtrisez aussi les outils bureautiques et vous avez une bonne pratique des langues étrangères (espagnol, anglais).

De plus, vous connaissez les protocoles d'urgence en cas d'incendie, d'accident ou de vol et êtes en capacité de les faire appliquer en cas de problème et de réagir avec calme et sang-froid.

Rigoureux et autonome, vous avez le sens des relations humaines et le goût du travail en équipe.

Enfin, votre capacité d'anticipation, votre ponctualité et votre disponibilité sont des atouts indispensables pour mener à bien vos missions.

Informations complémentaires :

Éléments de rémunération : Statutaire + Régime indemnitaire

Lieu de travail : Couvent des Jacobins– 31000 Toulouse

Horaires : 9h45 – 18h15 (travail de nuit et de week-end)

+d'infos : Mme Béatrice BÉRAL, Responsable du service des publics au **05.36.25.24.39**.

Déposer sa candidature

Si vous êtes intéressé par ce poste, adressez votre dossier de candidature :

- CV et lettre de motivation mentionnant le ou les postes visés ,
- arrêté de situation administrative,
- attestation de réussite au concours FPT,

en rappelant la référence **JAC/SURV/3508**, avant le **20 mai 2018** à l'adresse ci-après :

Monsieur le Maire de Toulouse

Direction générale des ressources humaines, Pôle Développement RH, Service recrutement
32 rue Valade – BP 999 31040 Toulouse Cedex 6
ou sur celluled.recrutement@mairie-toulouse.fr

poste vacant